AMPA FORMACIÓN EN IDIOMAS

AMPA ILÁRCURIS (ILLESCAS)

HOJA DE MATRÍCULA CURSO 2018/2019			
IDIOMA / GRUPO:		**NIVEL:**	
DÍAS :		**HORA:**	

DATOS DEL ALUMNO							
NOMBRE:		**APELLIDOS:**					
N.I.F.:		**F. NACIMIENTO:**					
DIRECCIÓN:							
C.P.:		**LOCALIDAD:**					
PROVINCIA:		**EMPADRONADO/SOCIO:**	SI		NO		
TELÉFONO FIJO:		**TELÉFONO MÓVIL:**					
E-MAIL:							

EN CASO DE SER MENOR DE EDAD EL ALUMNO			
NOMBRE PADRE/TUTOR:		**TELÉFONO MÓVIL:**	
NOMBRE MADRE/TUTORA:		**TELÉFONO MÓVIL:**	

DOMICILIACIÓN BANCARIA (Datos del titular de la cuenta)			
NOMBRE Y APELLIDOS:		**N.I.F:**	

IBAN	ENTIDAD	SUCURSAL	DC	NÚMERO DE CUENTA

CUOTA MENSUAL (Marque con una X la cuota correspondiente)*					
CUOTA 2º MIEMBRO UNIDAD FAMILIAR INGLÉS - 25.00 €		**CUOTA 2º MIEMBRO UNIDAD FAMILIAR FRANCÉS - 25.00 €**		**CUOTA 2º MIEMBRO UNIDAD FAMILIAR COCINA - 26.00 €**	
INGLÉS - 27.00 €		**APRENDE INGLÉS COCINANDO - 27.00 €**		**FRANCÉS - 27.00 €**	

- La entrega de la hoja de matrícula supone la aceptación de la domiciliación de la 1a cuota.
- La domiciliación de las cuotas se efectuará entre los días 1 y 10 del mes corriente.
- En la cuota mensual ya están tenidos en cuenta y prorrateados los días no lectivos.
- Para que se pueda aplicar una cuota reducida, se debe acreditar tal situación adjuntando con la hoja de matrícula la documentación necesaria.
- En el caso de que se quiera tramitar la baja, se deberá comunicar a la Secretaría de la EMI antes del día 25 de cada mes, para proceder con la tramitación de la baja y anulación de la domiciliación del mes siguiente.
- En el caso de que el recibo sea devuelto por caso no imputable a get brit!, se cargará 2 € por cada recibo devuelto.
- En el caso de que el alumno se presente a algún examen a través de get brit! permite la comunicación del resultado a través del medio que se considere más oportuno para su difusión.

D./ Dª.: _____ como **padre / madre / tutor** o alumno acepto la inscripción en la Escuela de Idiomas, su Reglamento de Funcionamiento Interno y las condiciones anteriormente expuestas y autorizo a utilizar fotografías y vídeos en los que aparezca, mediante la inclusión de su imagen en los términos previstos en la ley, así como el cobro de las cuotas a través de domiciliación bancaria (previsto entre el 1 y el 10 del mes corriente).

_____ a _____ de _____ de 20____ Firma:

De conformidad con lo dispuesto por la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, le informamos que sus datos y los de alumno serán incorporados a un fichero responsabilidad de KENSINGTON LANGUAGE CENTRE, S.L.U. y que serán tratados con la finalidad de mantener nuestras relaciones contractuales, comerciales y profesionales que nos unen a Ud., así como para el envío de comunicaciones postales, telemáticas, o por otros medios, con ocasión de acontecimientos puntuales, o en ciertos periodos del año, que puedan ser de interés para el afectado. Del mismo modo, ponemos en su conocimiento que sus datos podrán ser cedidos a terceras entidades, cuyo objeto social sea la formación con la finalidad específica de ofrecerla información comercial. En especial, sus datos podrán ser cedidos a la entidad organizadora, así como a Trinity College London y Univeristy of Cambridge ESOL Examinations en caso de que el alumno desee obtener una titulación de dichos organismos, así como aquellas entidades con las que se mantenga relación comercial. Por otra parte, le comunicamos que podrá usted ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a KENSINGTON LANGUAGE CENTRE, S.L.U. en C/ Berna, 1 Planta Baja Izquierda 45003 Toledo (Toledo); o bien remitiendo un mensaje a la dirección de correo electrónico admnistracion@getbrit.es. En cualquier caso, el titular de los datos resulta informado y consiente en la conservación de dichos datos bajo las debidas condiciones de seguridad y secreto profesional, por el período que resulte necesario para la finalidad para la que son recabados.

escuelas@getbrit.es
www.getbrit.es
925 365 719